

**СОГЛАСОВАНА**

решением Ученого совета  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
(протокол от «25» декабря 2023 г. № 6)

**АКТУАЛИЗИРОВАНА**

решением Ученого совета  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
(протокол от «25» декабря 2025 г. № 7)

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом ректора  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
от «29» декабря 2023 г. № 56

**УТВЕРЖДЕНА**

**актуализированная версия**  
приказом ректора  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
от «30» декабря 2025 г. № 59

Рабочая программа практики  
**Производственная практика**  
(научно-исследовательская работа)

направление подготовки

**38.03.02 Менеджмент**

направленность (профиль)

**Управление проектами**

уровень образования

**высшее образование - бакалавриат**

форма обучения

**очная**

год набора

**2024**

Санкт-Петербург  
2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                     |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Цели производственной практики (научно-исследовательской работы).....                            | 4 |
| 2. Тип (форма) производственной практики и способ ее проведения.....                                | 4 |
| 3. Место учебной практики в структуре ООП .....                                                     | 4 |
| 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения<br>производственной практики..... | 4 |
| 5. Структура и содержание учебной практики.....                                                     | 4 |
| 6. Формы проведения учебной практики.....                                                           | 5 |
| 7. Формы промежуточной аттестации (по итогам учебной практики) .....                                | 5 |
| 8. Особенности освоения практики для инвалидов и лиц с ограниченными<br>возможностями здоровья..... | 6 |

## **1. Цели производственной практики (научно-исследовательской работы)**

Целями производственной практики (научно-исследовательской работы) являются закрепление теоретических знаний и приобретение первых навыков в сфере будущей научной и профессиональной деятельности, связанной со сбором, анализом и исследованием актуальной проблемы в области информационных технологий.

## **2. Тип (форма) производственной практики и способ ее проведения**

Вид практики производственной практики (научно-исследовательской работы) – производственная. Практика проводится в форме выполнения научно-исследовательской работы, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся АНО ВО «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака».

## **3. Место учебной практики в структуре ООП**

Производственная практика (научно-исследовательская работа) представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально – практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика бакалавра в соответствии с образовательной программой базируется на полученных обучающимися ранее знаниях по дисциплинам «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Вычислительные системы, сети и коммуникации», «Операционные системы», «Алгоритмы и структуры данных».

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения профессиональной компетенции ПК-4.

## **5. Структура и содержание учебной практики**

Общая трудоемкость производственной практики (научно-исследовательской работы) составляет 4 зачетных единицы 144 часа.

## 6. Формы проведения учебной практики

Форма проведения производственной практики (научно-исследовательской работы) – стационарная.

### Место и время проведения учебной практики

Место проведения практики - АНО ВО «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»

Учебная практика предусмотрена для студентов 2 курса.

Практика проводится в 4-м семестре.

Продолжительность практики – 2 и 2/3 недели.

## 7. Формы промежуточной аттестации (по итогам учебной практики)

Текущий контроль прохождения производственной практики производится в форме собеседования с руководителем практики и демонстрации выполнения задания.

Отчетность по итогам практики производится в форме дифференцированного зачета, путем защиты отчета по производственной практике.

### Требования и рекомендации по написанию научно – исследовательской работы

1. Структура научно – исследовательской работы следующая:
  - заголовок статьи;
  - сведения об авторе(авторах);
  - план;
  - введение;
  - основная часть (название);
  - заключение
  - выводы;
  - список использованной литературы и электронных источников.
2. Содержание статьи должно раскрывать выбранную тему. Тема должна быть *актуальной, соответствовать современным тенденциям в области информационных технологий*. Тема может быть предложена преподавателем или сформулирована студентом самостоятельно и согласована с преподавателем.
3. Обратите внимание: источником для написания научно – исследовательской работы должна быть научная литература и источники (например, научные статьи) из интернета, но нельзя использовать: готовые рефераты, Википедию и аналогичные источники. Например, можно воспользоваться таким сайтом, как Киберленинка <https://cyberleninka.ru/>, Научная электронная библиотека eLIBRARY – [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) аналогичными сайтами с научными статьями.

Задача данной работы – научиться находить научную литературу. Ссылки на литературу оформляйте в соответствии с ГОСТом.

4. Этапы написания научно - исследовательской работы могут быть следующие:
  - выбрать тему
  - составить план
  - подобрать литературу
  - написать введение и основное содержание
  - оформить работу
  - составить презентацию к докладу
5. Минимальный требуемый объем научно – исследовательской работы не менее 8 - 10 страниц (можно и более).
6. По итогам работы необходимо представить: научно - исследовательскую работу в виде файла в формате *фамилия\_группа.docx* и презентацию к работе.
7. Работа должна быть проверена на заимствования системой Антиплагиат и должен быть представлен отчет о проверке

## **8. Особенности освоения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При организации практики инвалидов и лиц с ОВЗ руководитель должен учитывать особенности восприятия материала и обучения студентов с различными нозологиями.

*При организации практики студентов с нарушениями органов зрения обеспечивается:*

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскпечатную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной обстановки в аудитории;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

*Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата обеспечивается:*

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной практики за счёт размещения информации в СДО Moodle;
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- использование дистанционных форм ведения практики;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- предоставление возможности пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей.

*Студенты с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие) нуждаются в следующих условиях:*

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**КАФЕДРА** \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (научно-исследовательской ра-  
боты)

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_

Санкт-Петербург  
202\_

**Кафедра** \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**для прохождения производственной практики**  
**(научно-исследовательской работы)**  
(вид практики)

обучающегося \_\_\_\_\_  
(курс) (Ф.И.О. полностью)

по направлению:

38.03.02 Менеджмент, направленность Управление проектами

Тема работы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Форма предоставления на кафедру выполненного задания \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью, должность)

## ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗРАБОТКЕ НА ПРАКТИКЕ

**1.**

[illegible]

2.

[illegible]

**3.**

---

---

---

---

---

С заданием ознакомлен (а) \_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

